

**SOCIEDAD TENIS
CLUB DE CASTRO
URDIALES**
FUNDADO EN 1930

SOLICITUD FAMILIAR DE INGRESO EN EL CLUB DE TENIS DE CASTRO-URDIALES

APELLIDOS :

NOMBRE: FECHA DE NACIMIENTO:

DNI-NIF: PROFESIÓN:

DOMICILIO HABITUAL

C/

POBLACIÓN: C.P.: PROVINCIA:

TFNO. FIJO.: TFNO. MÓVIL:

E-MAIL:

DOMICILIO EN CASTRO URDIALES

C/ TELF.:

DATOS FAMILIARES (Cónyuge)

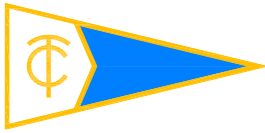
APELLIDOS: NOMBRE:

DNI-NIF: FECHA DE NACIMIENTO:

TFNO.MÓVIL: EMAIL:

PROFESIÓN:

En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril sobre Reglamento General Sobre Protección de Datos, le informamos que los datos de carácter personal y la información facilitada por Usted, serán incorporados y recogidos en un fichero informatizado del que es responsable la Sociedad de Tenis Club de Castro Urdiales, cuya finalidad es facilitar la gestión administrativa de las prestaciones que le son propias. Usted podrá en todo momento, y de conformidad con la legislación vigente, ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación mediante solicitud dirigida al responsable del Fichero (secretaria@teniscastro.com)



**SOCIEDAD TENIS
CLUB DE CASTRO
URDIALES**
FUNDADO EN 1930

HIJOS MENORES DE 25 AÑOS

<u>NOMBRE</u>	<u>APELLIDOS</u>	<u>F. NACIMIENTO</u>	<u>D.N.I</u>
.....
.....
.....
.....

SOLICITO:

Ser socio de la **Sociedad Tenis Club de Castro Urdiales** , inscrito en el Registro Entidades Deportivas de Cantabria , con los derechos y deberes que ello conlleva,

ME COMPROMETO A:

Cumplir la normativa interna del Club, sin poder alegar ignorancia que lo excuse y abonar la cuota de entrada en vigor en las condiciones que se establezcan, así como también la cuota anual en curso, según el trimestre en el que se produzca la entrada.

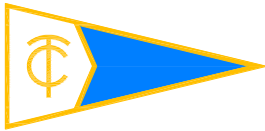
En el caso de no completarse el pago de la totalidad de la cuota de entrada, por causa imputable al solicitante, la inclusión como socio será resuelta y no se reintegrarán las cantidades entregadas.

Firma de Solicitante:

Firmas y nombres de 2 Aavales

En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril sobre Reglamento General Sobre Protección de Datos, le informamos que los datos de carácter personal y la información facilitada por Usted, serán incorporados y recogidos en un fichero informatizado del que es responsable la Sociedad de Tenis Club de Castro Urdiales, cuya finalidad es facilitar la gestión administrativa de las prestaciones que le son propias. Usted podrá en todo momento, y de conformidad con la legislación vigente, ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación mediante solicitud dirigida al responsable del Fichero (secretaria@teniscastro.com)

Administración: Tfno-fax | 942871434 · e-mail: secretaria@teniscastro.com
Conserjería y reservas: Tfno | 942860392 · e-mail: conserjeria@teniscastro.com
Bar-restaurante: Tfno | 942860853
www.teniscastro.com
c/Menéndez Pelayo,nº25 · 39700 · Castro Urdiales · Cantabria



**SOCIEDAD TENIS
CLUB DE CASTRO
URDIALES**
FUNDADO EN 1930

Documentación adjuntar.

- D.N.I de los cónyuges e hijos que van a formar parte del Club
- Fotocopia Libro de Familia.

AUTORIZACIÓN PARA DOMICILIACIÓN BANCARIA

Ruego se sirva cargar a mi cuenta, abajo señalada, los recibo/os correspondientes la cuota del club, cursillos, etc. , a nombre de:

D./D^a

.....

N.I.F.

ENTIDAD:

.....

OFICINA:

.....

TITULAR DE LA CUENTA:

N.I.F.

(A rellenar sólo en caso de ser diferente al alumno/a matriculado/a)

Código Cuenta Cliente

--	--	--	--	--

Fecha

Firmado:

.....

(Titular de la cuenta o persona autorizada)

EJEMPLAR PARA LA ENTIDAD BANCARIA

Conforme

En cumplimiento del Reglamento 2016/679 de 27 de abril sobre Reglamento General Sobre Protección de Datos, le informamos que los datos de carácter personal y la información facilitada por Usted, serán incorporados y recogidos en un fichero informatizado del que es responsable la Sociedad de Tenis Club de Castro Urdiales, cuya finalidad es facilitar la gestión administrativa de las prestaciones que le son propias. Usted podrá en todo momento, y de conformidad con la legislación vigente, ejercer sus derechos de acceso, rectificación y cancelación mediante solicitud dirigida al responsable del Fichero (secretaria@teniscastro.com)